

Рассмотрено
На педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.22

Согласовано на заседании
Совета родителей МБДОУ
«Детский сад № 72»
Протокол № 1 от
29.07.2022

Утверждено приказом
заведующего МБДОУ
«Детский сад № 72»
№ 100 от 01.07.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И СТРУКТУРЫ
АДАптиРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 72»**

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке адаптированной основной образовательной программы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 72» (далее – Положение) регламентирует деятельность работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 72» (далее – Детский сад) в части разработки адаптированной основной образовательной программы (далее – АООП) и определяет ее структуру, содержание, порядок разработки.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373;
- СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

1.3. АООП – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. Детский сад разрабатывает АООП самостоятельно для конкретного обучающегося или для группы обучающихся, которые имеют сходные рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума (далее – ППк).

2. Порядок разработки АООП

2.1. АООП разрабатывает рабочая группа, которую создает и контролирует заведующий Детским садом.

2.2. В рабочую группу входят педагогические работники Детского сада, работники других специализированных организаций (например, ПМПК), медицинские работники в зависимости от конкретных рекомендаций ПМПК по обучению ребенка с ОВЗ и ресурсов Детского сада.

2.3. В разработке АООП участвуют члены ППк Детского сада и педагогические работники.

2.4. При разработке АООП рабочая группа основывается на:

- рекомендациях ПМПК для обучающегося или нескольких обучающихся, для которых разрабатывают АООП;
- коллегиальном заключении и рекомендациях ПМПк для обучающегося, для которого разрабатывают АООП;
- примерной основной образовательной программе дошкольного образования;
- примерных адаптированных основных образовательных программах дошкольного образования;
- индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида – при наличии такой программы в случае разработки АООП для обучающихся с инвалидностью.

2.5. Проект АООП согласовывается педагогическим советом Детского сада.

2.6. АООП утверждается заведующим Детским садом.

3. Структура АООП

3.1. Структура АООП состоит из четырех разделов: целевого, содержательного, организационного, дополнительного.

3.2. Содержание каждого из разделов зависит от рекомендаций ПМПК, примерных адаптированных основных общеобразовательных программ для соответствующей нозологии и определяется рабочей группой самостоятельно.

Титульный лист АООП должен содержать:

- информацию об Учреждении, о том, когда и кем рассмотрена, согласована и утверждена АООП (полное наименование образовательного учреждения);
- гриф рассмотрения АООП (с указанием даты проведения и номера протокола заседания педагогического Совета);
- гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения (с указанием даты и номера приказа);
- полное наименование АООП с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;
- год составления АООП.

Целевой раздел АООП содержит пояснительную записку и планируемые результаты освоения АООП с учетом возрастных возможностей и индивидуальных особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - дети с ограниченными возможностями здоровья).

Пояснительная записка содержит:

- общую характеристику АООП, в том числе нормативные документы, на основании которых она разработана, с указанием примерных программ коррекционно-развивающей направленности для данной категории детей с ОВЗ;
- цели и задачи реализации АООП;
- принципы и подходы к формированию АООП;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе возрастные и индивидуальные характеристики особенностей развития детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
- описание особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ (если таковые имеются. Например: для детей слабослышащих, слепых и т.д.).
- Планируемые результаты освоения АООП детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов отражают целевые ориентиры на момент завершения дошкольного учреждения с учетом, реализуемой примерной программы коррекционно-развивающей направленности. Особенности организации педагогической диагностики и мониторинга.

Содержательный раздел АООП раскрывает:

- Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях.
- Взаимодействие взрослых с детьми.
- Взаимодействие педагогического коллектива с семьями обучающихся.
- Программа коррекционной работы с детьми ОВЗ (содержание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (коррекционная программа).

Организационный раздел АООП содержит:

- Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка;
- Организация развивающей предметно-пространственной среды с учетом особенностей ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ.
- Кадровое обеспечение реализации АООП.
- Описание материально-технических условий реализации АООП, в том числе создание специальных необходимых условий воспитания, обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
- Финансовые условия реализации АООП.
- Планирование образовательной деятельности.
- Распорядок и режим дня.
- Перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания АООП и обеспечивающих её реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно- методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов.
- Перечень нормативных и нормативно-методических документов и литературных источников (обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, в том числе адаптированными к особым образовательным потребностям детей с ОВЗ, и детей- инвалидов).

Дополнительный раздел содержит:

- краткую презентацию АООП для родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей с ОВЗ;
- возрастные и иные категории детей с ОВЗ, на которых ориентирована АООП;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей с ОВЗ.

Каждый из вышеперечисленных разделов так же отражает педагогическую деятельность по реализации Рабочей программы воспитания и календарного учебного плана.

4. Изменения и дополнения АООП

4.1. АООП изменяют и дополняют по рекомендациям педагогического совета Детского сада и (или) ПМПк.

Основания для внесения изменений:

- обновления системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание общего образования),
- предложения педагогических работников по результатам реализации АООП в текущем учебном году,
- обновление списка, используемой литературы и методических пособий.

4.2. Дополнения и изменения в АООП могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменения АООП корректируются в виде новой редакции программы.

4.3. АООП в новой редакции после внесения изменений и дополнений утверждается, как указано в пункте 2.6 Положения.

5. Делопроизводство

5.1. После утверждения АООП размещается на сайте Детского сада в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособрандзора от 14.08.2020 № 831.

5.2. Если в АООП содержатся персональные данные обучающегося с ОВЗ, для которого разработали АООП, то АООП публикуется на сайте без персональных данных.

5.3. Бумажная версия АООП хранится в методическом кабинете Детского сада в течение всего срока ее реализации.

5.4. Если в АООП содержатся персональные данные обучающегося с ОВЗ, для которого разработали АООП, то бумажная версия АООП корректируется в части персональных данных. Персональные данные заменяются на шифр, а его расшифровка-соответствие указывается в журнале, который хранится в запирающемся шкафу у заведующего Детским садом.

5.5. АООП в последней редакции хранится в Детском саду в течение 5 лет с момента окончания ее реализации.